

Protokoll der Sitzung des FR Linguistik der RUB vom 13. Januar 2010

Anwesend: Oliver Smitkowski, Sascha Müller, Dominik Gerland, Beate Gadek, Julian Hombergs, Sandra Bongards, Jessica Ernst, Marcel Kellner, Marcel Bollmann (ab 12:30 Uhr), Thomas Bausch (ab 13 Uhr)

Protokoll: Marcel Kellner

Beginn: 12:20 Uhr

Moderation: Sascha Müller

TOP 0

TOP 1: Rock-Party

Marcel kümmert sich darum, von Julia baldmöglichst die Handynummer zu bekommen und kümmert sich um die weiteren Verhandlungen.

Abstimmung: Wollen wir wieder Rocky & Birgit engagieren? 8-0-0

Verantwortliche für Konzept + Organisation sind Beate und Jessica. Ihr Konzept stellen sie auf der ersten Sitzung nach den Ferien vor.

TOP 2: Gremien (FSVK/PhiFa)

Es werden neue Vertreter für uns bei den FSVK- und PhiFa-Sitzungen gebraucht.

FSVK: Da nur die Hälfte der Mitglieder anwesend ist, wird die Besetzung dieses Gremiums auf der nächsten Sitzung noch einmal thematisiert.

PhiFa: Dominik möchte in Zukunft dort für uns präsent sein.

Besetzungskommissionen für Tutorien und Studienbüro des kommenden Semesters: Da noch keine Information seitens des Instituts kam, suchen wir im Vorfeld nach Vertretern. Beate und Sandra melden sich spontan und ernten den Dank aller Anwesenden.

TOP 3: Gespräch mit Frau Dipper

Am 22.01.2010 (13 Uhr) findet ein Gespräch mit den Lehrenden des Instituts statt (siehe Mail von Herrn Hoelter vom 12.01.10). Interesse an einer Beteiligung haben mehrere FR-Mitglieder geäußert. Letztendlich sollen ca. 5 FR'ler dabei sein: Sascha, Dominik, Jessica, Julian und Sandra. Die Auserwählten treffen sich nächsten Mittwoch (12 Uhr) zur Vorabsprache.

TOP 4: Umweltschutzpapier

interne Abstimmung: Wollen wir die Einführung von Umweltpapier am Institut? 6-0-3

TOP 5: Umfrage zu Berufsmöglichkeiten?

Oli arbeitet bereits anderweitig an einem vergleichbaren Projekt (für das Institut). Ein Entschluss für oder gegen die Weiterführung des Berufskolloquium soll auf der nächsten Sitzung fallen.

TOP 7: Student Guide

Der Student Guide ist mittlerweile in Kraft getreten, ohne das ein genauer Stichtag dafür öffentlich gemacht wurde.

Für das Lehrendengespräch sollen einige Fragen festgehalten werden (die FR-Mitglieder führen Protokoll des Gesprächs):

– Passus zu Anwesenheitspflicht:

„When you enroll for a course or a seminar, we ask you to attend each lecture. Our experience is that attendance is very good overall but there are some students who keep skipping lectures. We have tried out several forms of controlling attendance. However, all of them only cause an enormous administrative workload without improving attendance much, and we have since decided that we rather devote our time to the students

who attend the course and not to those who do not attend. After all, you are grown-ups who are responsible for their actions and should not be treated as in high school any more. This, in turn, implies that you are individually responsible for catching up with course material when you are missing lectures.“ (S. 7, 3. Absatz)

Sollen weiterhin Anwesenheitslisten geführt werden und welche Funktion hätten sie?

- Passus der Registrierungs-mail (Soll das weiterhin beibehalten werden?)
- Frage der Arbeitsbelastung der Studierenden

Weitere Kritikpunkte seitens des FR sollen in den nächsten Tagen per E-Mail gesammelt werden.

TOP 8: Campusfest

Dominik möchte sich um die logistische Organisation unseres Standes beim Campusfest (AstA-Anträge, Stromversorgung etc.) kümmern.

Für die Planung und Konzeption des Standes (Spiel ja/nein, Getränke, Arbeitsplanung, Aufbau, Abbau, Zubehör, Preise, etc.). Beate und Sascha setzen sich mutig aufs Pferd und stellen ihr Konzept nach den Ferien vor.

TOP 9: Tutorien und Kommunikation

Tutorien: Sascha regt die Einführung von Einführungs- und Orientierungstutorien für die Erstsemester (Vergleichsmodell: Komparatistik, Japanologie, „Starthilfe“ der Germanisten) an. Die sollten vor dem Vorlesungsbeginn als Vorbereitung des fachlichen Tutoriumsbetriebes stattfinden.

Sascha sucht nach Antragswegen und erstellt baldestmöglich einen Vorschlag.

Kommunikation I: Die Information über Neubesetzung von Stellen im Studienbüro und im Institut generell geschah in letzter Zeit mehr zufällig als geplant.

Kommunikation II: Der FR ist in letzter Zeit nach außen in einigen Fragen nicht einheitlich aufgetreten, was in Zukunft weiter beobachtet werden soll. Momentan ist unklar, wieso dieser Eindruck entsteht.

Intern ist über die Funktion und das Wirken unseres FRs (Außenwirkung, Aktivitäten, etc.) zu sprechen. Diese Diskussion wird auf die nächste Sitzung vertagt.

TOP 10: Sonstiges

- *Büromaterialbestellung:* Beate informiert sich bei Frau von Könemann, auf welchem Weg eine neue Druckerpatrone bestellbar ist.
- *Homepage:* MarcelB. versucht, baldmöglichst die fehlenden Fotos auf der Homepage nachzupflegen.
- *Wahlen:* Infomaterial soll zu Sinn und Zweck der Wahl zur Motivation erstellt werden. Dominik erstellt unparteiisches Infomaterial und versendet es an die STUDENTS-Liste.

Nächste Sitzung: Mittwoch, 27.01.2010, 12 Uhr (per Abstimmung entschieden: 8-0-1)

Ende: 14:00 Uhr

für das Protokoll:
Marcel Kellner

Anmerkung zur 1. Änderung vom 17.01.2010:

- TOP 2: Gremienbesetzung (Besetzungskommissionen für Tutorien und Studienbüro)

Jessica wurde herausgenommen, weil sie sich nach eigener Aussage nicht gemeldet hatte (bestätigt durch Dominik). Beates Meldung wurde von Sandra bestätigt, von ihr selbst aber verneint.

Vorschlag: Der Punkt wird auf der nächsten Sitzung kurz neu besprochen, es sei denn es findet sich zwischenzeitlich eine eindeutige Lösung. M.K.

- TOP 8: Jessica wurde durch Beate ersetzt. M.K.